

Marco Casarano

Dottore Commercialista
Revisore Legale

P.zza della Repubblica, n° 33/A
73010 Sogliano Cavour (Le)
Tel./Fax: 0836/543789 – Mob. 3206196464
E.mail: marco.casarano@libero.it
Pec: studiocasarano@legalmail.it

PARERE DEL REVISORE UNICO SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021

Il giorno 30 Novembre 2020, nel proprio Studio professionale in Sogliano Cavour, alla P.zza della Repubblica, civ. 33/A, il sottoscritto Revisore Legale della **Fondazione “LA COMETA” ETS**, con sede in Galatina (Le), alla S.P. Galatina-Galatone, Km. 4,5, nominato nell’Atto Costitutivo della anzidetta Fondazione redatto il 11.07.2018 dal Notaio Dott. Giovanni De Donno di Maglie (Rep. n. 34236 e Racc. n. 15576), ha analizzato la proposta di Bilancio di Previsione per l’esercizio 2021.

Ai sensi dell’art. 7 dell’Atto Costitutivo e dell’art. 16 dello Statuto, infatti, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha il compito di approvare il Bilancio di Previsione per l’anno successivo entro la data del 31 Dicembre di ogni anno definendo gli obiettivi ed i programmi fondamentali dell’attività della Fondazione, quali strumenti flessibili di programmazione e controllo.

Dopo aver preso visione della bozza del “Rendiconto Preventivo 2021” e della “Relazione accompagnatoria al bilancio preventivo 2021” pervenutami con mail del 17 Novembre 2020 e della “Relazione di Missione” pervenutami con successiva mail del 28 Novembre 2020, il sottoscritto Revisore esprime il proprio parere che segue.

Nel dettaglio, il Bilancio di Previsione per l’anno 2021 (in ossequio anche di quanto indicato al comma 2, dell’art. 13 del D.Lgs. 117/2017 – “Codice del Terzo Settore”) si compone di un Rendiconto Finanziario per cassa come di seguito riportato:

	Istituzionale	Commerciale	Totale
A) ENTRATE			
ENTRATE ISTITUZIONALI			
CAMP ESTIVI 2021	2800,00		
RESIDUO DA INCASSARE CAMP ESTIVI 2020	2823,00		
TOTALE ALTRI PROVENTI FINANZIARI	5623,00		
Quote Associative ed erogazioni liberali	11.000,00	-	11.000,00
TOTALE ENTRATE ISTITUZIONALI	16.623,00	-	16.623,00
FITTI ATTIVI		14.000,00	
TOTALE PROVENTI ATTIVITA COMMERCIALE	-	14.000,00	14.000,00

	Istituzionale	Commerciale	Totale
B) USCITE			
BANCHE, POSTE E INTERM. FINANZIARI			
Commissioni e spese bancarie e postali	120,00	0,00	120,00
TOT. BANCHE, POSTE E INTERM. FINANZIARI	120,00		120,00
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
Realizzazione cancello ingresso secondario	4.000,00	0,00	4.000,00
Realizzazione piscina per bambini	10.000,00	0,00	10.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	14.000,00	0,00	14.000,00
SPESE GENERALI			
Manutenzione del verde	2.000,00	0	2.000,00
Utenze	1.200,00	0	1.200,00
Servizi adattamento locali per "Villaggio della Cometa"	8.000,00	0	8.000,00
Segreteria, cancelleria e attrezzatura varia	600,00	0	600,00
Acquisto viveri per indigenti	1.000,00	0	1.000,00
Polizza assicurativa Cattolica Assicurazioni S.p.A. Villa delle Rose	602,00	0	602,00
Compensi a terzi (revisore dei conti, legali, cons. lav.)	3.000,00	0	3.000,00
TOTALE SPESE GENERALI	16.402,00	0	16.402,00
TOTALE USCITE	€ 30.522,00	€ -	€ 30.522,00

Gli obiettivi che la Fondazione si propone nell'anno 2021 (meglio delineati nella citata Relazione di Missione accompagnatoria al Bilancio di Previsione per il 2021), possono essere articolati e ripartiti in tre ambiti di operatività: **intervento sociale, culturale e medico – sanitario**.

Effettuando un'analisi delle singole voci del bilancio, redatto nella forma del Rendiconto Finanziario per cassa ai sensi dell'art. 13 del C.T.S. — in via preliminare — appare utile rilevare che in tali voci non compare ancora, ovviamente quella relativa all'immobile acquisito ad Ottobre del 2019 in quanto il bilancio non comprende anche dello Stato Patrimoniale; tuttavia si ribadisce il suggerimento (rivolto anche precedentemente alla Direzione Amministrativa dell'Ente) di implementare un sistema di contabilità che porti alla redazione di un bilancio (consuntivo e preventivo) composto anche dallo Stato Patrimoniale in

modo tale da evidenziare, oltre alle uscite ed alle entrate, anche l'aspetto legato alla consistenza patrimoniale dell'Ente o, in alternativa, di predisporre delle scritture ausiliare tali da cui emerga tale consistenza patrimoniale (Crediti, Debiti, Immobilizzazioni, etc.) della gestione complessiva e, ove possibile, particolareggiata per ogni obiettivo da raggiungere.

Un rilievo particolarmente significativo che si intende riferire con la presente relazione è legato all'indicazione dei "Fitti Attivi", per Euro 14.000, fra le entrate di natura commerciale corrispondente al 45,71% delle entrate totali; ebbene a tale proposito occorre precisare, come peraltro già precedentemente significato nella relazione al bilancio di previsione per il 2020) che qualora dovessero configurarsi ipotesi di svolgimento di attività commerciali la Fondazione dovrebbe chiedere all'Agenzia delle Entrate l'attribuzione della Partita Iva e procedere agli adempimenti fiscali conseguenti. Si invita pertanto il Consiglio Direttivo a valutare con attenzione e prudenza tale ipotesi anche e soprattutto in funzione del mantenimento delle finalità per le quali l'Ente è stato costituito e per il rispetto dei dettami previsti dallo stesso art. 3 dello Statuto della Fondazione.

Il sottoscritto Revisore, comunque, suggerisce un costante, attento e puntuale monitoraggio dell'attività programmatica significata nel Rendiconto (per la quale si deve sottolineare la stringatezza delle informazioni di carattere contabile fornite) attraverso la verifica costante dello stato di attuazione dei programmi medesimi per porre, ove e se necessario, i relativi aggiustamenti. Sarebbe "forse" opportuno indicare un dettaglio delle entrate e delle uscite riferite a ciascuna delle attività sociali programmate. Posto che l'attività dell'Ente si sta facendo, di anno in anno, sempre più significativa.

Le Entrate e le Uscite programmate risultano comunque rilevate in conformità alla corretta tecnica contabile.

In merito alle altre indicazioni dei valori previsionali effettuate dagli amministratori, il revisore attesta la correttezza della procedura metodologica utilizzata, ispirata a criteri di prudenza e di chiarezza. Per i proventi ed i costi desumibili da accordi già in essere, i valori sono stati stimati sulla base dei proventi concordati e dei corrispettivi pattuiti.

Si richiama il Consiglio Direttivo sulla obbligatorietà di reinvestire l'avanzo della gestione previsto, stimato in Euro 101 (differenza fra il totale delle Entrate => € 30.623 ed il totale delle Uscite => € 30.552), in ossequio all'art. 8 del D.Lgs.vo 117/2017.

Nel merito le previsioni effettuate si dimostrano, comunque, congruenti con l'attività.

Quanto alle scelte di gestione ed all'attività istituzionale come impostata e programmata dal Consiglio di Amministrazione, si evidenzia come le stesse risultino in osservanza dello scopo della Fondazione.

Per quanto detto in precedenza e sollecitando sempre il C.di A. ad una scrupolosa osservanza sia delle norme statutarie che di quelle contenute nel già nominato Codice del Terzo Settore, nonché delle riflessioni

sollecitate e dai rilievi effettuati dal sottoscritto Revisore, si esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2021.

Sogliano Cavour, li 30 Novembre 2020

Il Revisore Unico
Dott. Marco Casarano


