

Marco Casarano

Dottore Commercialista
Revisore Legale

P.zza della Repubblica, n° 33/A
73010 Sogliano Cavour (Le)
Tel./Fax: 0836/543789 – Mob. 3206196464
E.mail: marco.casarano@libero.it
Pec: studiocasarano@legalmail.it

PARERE DEL REVISORE UNICO SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020

Il giorno 23 Dicembre 2019, nel proprio Studio professionale in Sogliano Cavour, alla P.zza della Repubblica, civ. 33/A, il sottoscritto Revisore Legale della **Fondazione “LA COMETA” ETS**, con sede in Galatina (Le), alla S.P. Galatina-Galatone, Km. 4,5, nominato nell’Atto Costitutivo della anzidetta Fondazione redatto il 11.07.2018 dal Notaio Dott. Giovanni De Donno di Maglie (Rep. n. 34236 e Racc. n. 15576), ha iniziato l’analisi della proposta di Bilancio di Previsione per l’esercizio 2020.

Ai sensi dell’art. 7 dell’Atto Costitutivo e dell’art. 16 dello Statuto, infatti, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha il compito di approvare il Bilancio di Previsione per l’anno successivo entro la data del 31 Dicembre di ogni anno definendo gli obiettivi ed i programmi fondamentali dell’attività della Fondazione, quali strumenti flessibili di programmazione e controllo.

Dopo aver preso visione del “Bilancio Preventivo anno 2020” e della “Relazione di Missione anno 2020” pervenutami con mail del 23 Dicembre 2019, il sottoscritto Revisore esprime il proprio parere che segue.

Nel dettaglio, il Bilancio di Previsione per l’anno 2020 (in ossequio anche di quanto indicato al comma 2, dell’art. 13 del D.Lgs. 117/2017 – “Codice del Terzo Settore”) si compone di un Rendiconto Finanziario per cassa come di seguito riportato:

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2020	
ENTRATE	
CONTRIBUTI ENTI FORMAZIONE	2.500,00
ATTIVITA' AGRICOLA	9.000,00
ATTIVITA' DI FUND RAISING	9.000,00
LOCAZIONE IMMOBILE	18.000,00
CITTA' DI GALATINA - AMBITO	8.000,00
TOTALE ENTRATE	46.500,00
SPESE RELATIVE A PROGETTI	
USCITE	
CESSIONE PRODUZIONE AGRICOLA PRO FORMAZIONE	3.000,00
	PREVISIONE 2020

COSTI SEMENZE E CONCIMI	2.000,00
ATTREZZATURE AGRICOLE E IRRIGAZIONE	500,00
CANCELLERIA E MATERIALE DIDATTICO	500,00
ALLESTIMENTO E LOGISTICA SPAZI FORMATIVI E CULTURALI(VIDEO, SEDIE, CONVETT.)	2.500,00
COSTI ENERGIA (ACQUA, ELETTR.,GAS)	5.000,00
TRATTENUTE DEL 4% SU CONTRIBUTI RICEVUTI	200,00
SPESE VARIE SU MANIFESTAZIONI / ASSICURAZIONI AON	1.000,00
TOTALE SPESE RELATIVE A PROGETTI	14.700,00
SPESE FUNZIONAMENTO STRUTTURA	
	USCITE
SPESE POSTALI, CANCELLERIA E VARIE	500,00
COSTI ORGANI AMMINISTRATIVI	10.000,00
COMPENSI A TERZI (ES. COMM, REVISORE, CONS. LAVORO, LEGALI)	3.000,00
SPESE VARIE (ES.CASSA MINUTA E URGENTE)	1.000,00
SPESE GESTIONE IMMOBILI	2.000,00
SPESE ASSICURATIVE FONDAZIONE	500,00
TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI STRUTTURA	17.000,00
TOTALE GENERALE SPESE	31.700,00

Gli obiettivi che la Fondazione si propone nell'anno 2020 (meglio delineati nella citata Relazione del Consiglio Direttivo accompagnatoria al Bilancio di Previsione per il 2020), sono i seguenti:

- I) ALLOGGIO SOCIALE E ACCOGLIENZA TEMPORANEA CULTURALE, FORMATIVA E RELIGIOSA
- II) FORMAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATA ALL'INSERIMENTO O REINSERIMENTO NEL MERCATO DEL LAVORO – AGRICOLTURA SOCIALE – ATTIVITA' TIPICHE GALATINESI
- III) ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' CULTURALI, ARTISTICHE E RICREATIVE
- IV) PROMOZIONE DEL DIALOGO TRA CREDENTI E NON CREDENTI
- V) ORGANIZZAZIONE DI PRESTAZIONI SOCIO –SANITARIE
- VI) BENEFICIENZA, SOSTEGNO A DISTANZA CESSIONE GRATUITA ALIMENTI

Effettuando un'analisi delle singole voci del bilancio, redatto nella forma del Rendiconto Finanziario per cassa ai sensi dell'art. 13 del C.T.S. — in via preliminare — appare utile rilevare che in tali voci non compare, ovviamente quella relativa all'immobile acquisito ad Ottobre del 2019 in quanto il bilancio non si compone anche dello Stato Patrimoniale; tuttavia si suggerisce alla Direzione Amministrativa dell'Ente di implementare un sistema di contabilità che porti alla redazione di un bilancio (consuntivo e preventivo) composto da Stato Patrimoniale e Conto Economico in modo tale da evidenziare, oltre alle uscite ed alle entrate, anche l'aspetto economico e patrimoniale (Costi, Ricavi, Crediti, Debiti, Immobilizzazioni, etc.) della gestione complessiva e, ove possibile, particolareggiata per ogni obiettivo da raggiungere.

La Fondazione è già al secondo anno di vita essendo stata costituita nel 2018 ragione per la quale le stime fatte dagli amministratori della Fondazione (rispetto a quelle fatte nell'anno precedente per il bilancio di previsione del 2019) appaiono più prossime alla realtà avendo avuto un anno intero di gestione ed avendo già approvato il Bilancio Consuntivo del 2019.

Il sottoscritto Revisore, comunque, suggerisce un costante, attento e puntuale monitoraggio dell'attività programmatica significata nel Rendiconto proposto attraverso la verifica costante dello stato di attuazione dei programmi medesimi per porre, ove e se necessario, i relativi aggiustamenti.

Le Entrate e le Uscite programmate risultano rilevate in conformità alla corretta tecnica contabile: i valori esposti trovano adeguata spiegazione nelle informazioni contenute nella Relazione accompagnatoria al Bilancio di Previsione predisposta dagli amministratori che hanno accuratamente valutato gli scenari economico-finanziari del futuro anno gestionale.

In Riferimento all'attività programmatica di cui al N. **1) ALLOGGIO SOCIALE E ACCOGLIENZA TEMPORANEA CULTURALE, FORMATIVA E RELIGIOSA** appare il caso di segnalare al Consiglio Direttivo che l'utilizzo dell'immobile deve essere strettamente strumentale all'attività istituzionale (come dallo stesso indicato) per poter configurare l'attività della Fondazione come attività "non lucrativa"; detto questo l'ipotesi di utilizzo a titolo oneroso di una parte dell'immobile, ad una giovane imprenditrice, per organizzare la recettività abitativa, con servizio di B&B "potrebbe" prefigurare l'esercizio di un'attività commerciale (data la natura corrispettiva dell'entrata) da parte dell'Ente anche nel caso in cui le risorse che ne derivano fossero desinate integralmente ad attività istituzionali; qualora dovesse configurarsi tale ipotesi la Fondazione dovrebbe chiedere all'Agenzia delle Entrate l'attribuzione della Partita Iva e procedere agli adempimenti fiscali conseguenti. Si invita pertanto il Consiglio Direttivo a valutare con attenzione e prudenza tale ipotesi anche e soprattutto in funzione del mantenimento delle finalità per le quali l'Ente è stato costituito.

In merito alle altre indicazioni dei valori previsionali effettuate dagli amministratori, il revisore attesta la correttezza della procedura metodologica utilizzata, ispirata a criteri di prudenza e di chiarezza. Per i proventi ed i costi desumibili da accordi già in essere, i valori sono stati stimati sulla base dei proventi concordati e dei corrispettivi pattuiti.

Si richiama il Consiglio Direttivo sulla obbligatorietà di reinvestire l'avanzo della gestione previsto, stimato in Euro 14.800 (differenza fra il totale delle Entrate => € 46.500 ed il totale delle Uscite => € 31.700), in ossequio all'art. 8 del D.Lgs.vo 117/2017. Inoltre, essendo prevista anche l'attività di raccolta fondi al fine di finanziare l'attività istituzionale della Fondazione si richiamano i principi contenuti nell'art. 7 del prefato D.Lgs.vo 117/2017.

Gli amministratori dichiarano di aver adottato principi di prudenza e ogni stima è stata effettuata con criteri di ragionevole certezza dei valori indicati. Nel merito le previsioni effettuate si dimostrano congruenti con l'attività. Gli amministratori prevedono per il futuro esercizio di condurre una gestione improntata al mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario della Fondazione, sempre attenta a effettuare risparmi ed economie sui costi. Quanto alle scelte di gestione ed all'attività istituzionale come impostata e programmata dal Consiglio di Amministrazione, si evidenzia come le stesse risultino in osservanza dello scopo della Fondazione.

Per quanto detto in precedenza e sollecitando sempre il C.di A. ad una scrupolosa osservanza sia delle norme statutarie che di quelle contenute nel già nominato Codice del Terzo Settore, nonché delle riflessioni sollecitate dal sottoscritto Revisore, si esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2020.

Sogliano Cavour, li 23 Dicembre 2019

Il Revisore Unico
Dott. Marco Casarano


